

Informe final del proyecto de subvención para vecindarios

Se espera que las asociaciones de vecinos proporcionen un informe final del proyecto. En el año de concesión 2021, el informe final debe completarse antes del 31 de diciembre y, a partir del año de concesión 2022, el informe final debe presentarse antes del 31 de agosto.

Nombre de Asociación de Vecinos: _____

Nombre de Proyecto: _____

Narrativa de la finalización del proyecto. Describa sus pasos finales para completar el proyecto. ¿Su proyecto tiene pendientes? ¿Cuál ha sido el impacto en el vecindario hasta ahora? Se específico.

Describe los desafíos, obstáculos o lecciones aprendidas al completar el proyecto. Si pudieras cambiar algo en cualquier etapa del proyecto, ¿Qué cambiaría? Sea específico y transparente.

Proporcione comentarios o sugerencias para mejorar el proceso de subvención, incluyendo los procesos de la solicitud, período de revisión, informes y financiamiento.

Evaluación del proyecto

	Satisfecho/a	Algo Satisfecho/a	Neutral	Algo Insatisfecho/a	Insatisfecho/a
Comunicación de la Oficina de Participación de Vecindarios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Proceso de planificación del proyecto de la asociación de vecinos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Proceso de solicitud de subvención	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Proceso de distribución de fondos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Proceso de presentación de informes (incluyendo los informes de avance y el informe final)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación del vecindario en la realización del proyecto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la ciudad en la realización del proyecto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Respuesta de la asociación de vecinos a la finalización del proyecto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Respuesta general de los miembros del vecindario a la finalización del proyecto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Proporcione cualquier información adicional que pueda ser relevante o útil.

Incluya los siguientes archivos adjuntos con su informe de avance del proyecto:

- Documentación de los gastos pagados, incluyendo recibos y facturas

- Registro de horas de voluntarios
- Fotos de actividad de voluntarios
- Fotos del proyecto terminado

Tenga en cuenta que debe programar una entrevista de salida y una visita al sitio con la Oficina de Participación de Vecindarios además de completar este formulario. Para programar su entrevista de salida y visita al sitio, comuníquese al (254) 750-5774. La entrevista de salida y la visita al sitio pueden realizarse en el mismo lugar al mismo tiempo si el lugar es apropiado para llevar a cabo una junta informal. Las visitas al sitio para eventos deben ser durante el evento.

Firma del presidente del vecindario: _____ **Fecha:** _____